



РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Лискинский техникум железнодорожного транспорта
имени И.В. Ковалева – филиал РГУПС
(ЛТЖТ – филиал РГУПС)

ПРИНЯТО
Советом техникума
Протокол от 01 сентября 2016г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЛТЖТ – филиала РГУПС
Ю.В. Медведев

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-производственных мастерских
ЛТЖТ – филиала РГУПС



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Учебно-производственные мастерские являются структурным подразделением ЛТЖТ – филиала РГУПС (далее – ЛТЖТ).

1.2 Подразделение возглавляет заведующий учебно-производственными мастерскими (далее – заведующий мастерскими).

1.3 Заведующий мастерскими ЛТЖТ в своей работе подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-производственной работе ЛТЖТ.

1.4 Заведующий мастерскими назначается и освобождается от должности приказом директора на основе трудового договора, заключенного в соответствии с трудовым кодексом и иными правовыми нормативными актами Российской Федерации.

1.5 В своей деятельности учебно-производственные мастерские руководствуются действующим законодательством и другими правовыми нормативными актами РФ в области образования, Уставом ЛТЖТ, Федеральными государственными образовательными стандартами, приказами и распоряжениями директора, а также настоящим Положением.

1.6 Создание, реорганизация и ликвидация учебно-производственных мастерских осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом ЛТЖТ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ

2.1 Основной целью учебно-производственных мастерских является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельно-

сти по специальностям СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами, реализуемых в рамках модулей ОПОП СПО.

2.2 Учебно-производственные мастерские решают следующие задачи:

- постоянное совершенствование качества профессиональных знаний и умений, обучающихся по изучаемой профессии, формированию у них глубокого уважения к труду, профессионального мастерства с учетом последних достижений науки, техники и технологий.

- выпуск технических средств обучения, учебно-лабораторного оборудования, а также производство работ в соответствии с требованиями основных профессиональных образовательных программ.

- изготовление образцов, приборов, машин, механизмов, производственных установок и других изделий, разработанных в порядке научно-технического творчества, проведение экспериментально-конструкторской работы сотрудниками и студентами ЛТЖТ.

2.3 Формирование в процессе практического обучения сознательного отношения к труду, общественной собственности, активной жизненной позиции, развитие инициативы и творчества студентов.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

3.1 Практическое обучение в учебно-производственных мастерских организуется в соответствии с существующим Положением об организации практики по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.2 Учебно-производственные мастерские обеспечивают непрерывность производственного процесса с учетом графика чередования учебного процесса студентов, разработанного в соответствии с действующими ОПОП. Практическое обучение студентов в учебно-производственных мастерских осуществляется под руководством заведующего мастерскими и мастеров производственного обучения. Организация практического обучения проводится под методическим руководством цикловых комиссий ЛТЖТ.

3.3 Учебно-производственные мастерские осуществляют деятельность по следующим направлениям:

- организационная работа;
- учебно-методическая работа;
- работа по развитию и совершенствованию учебно-методического комплекса;
- внеклассная работа;
- обобщение передового опыта работы.

3.4 Заведующий мастерскими, совместно с мастерами производственного обучения организуют следующее содержание деятельности:

- разрабатывают и совершенствуют учебно-методический комплекс;

- организуют на базе мастерских внеклассную работу (тематические вечера, встречи, конференции, семинары, кружки);
- совместно с работниками библиотеки осуществляют на базе мастерских тематические выставки литературы;
- осуществляют на базе мастерских организацию выставок лучших работ обучающихся;
- составляют заявки на приобретение нового оборудования и материалов для учебной практики;
- систематически оформляют информационные стенды;
- заботятся о сохранности мастерских и их эстетическом оформлении.

3.5 Учебно-производственные мастерские привлекают руководящих работников и специалистов ЛТЖТ к выполнению производственных работ в соответствии трудовым законодательством с оплатой труда за фактически выполненный объем работ во внеурочное время.

3.6 Учебно-производственные мастерские организуют труд студентов и сотрудников ЛТЖТ в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда, техники безопасности.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ

4.1 Документация учебно-производственных мастерских включает в себя паспорт учебно-производственных мастерских ЛТЖТ, журнал инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности, инструкции по пожарной безопасности и охране труда.

4.2 Заведующий мастерскими оформляет паспорт учебно-производственной мастерской, включающий:

- правила охраны труда;
- график занятости учебно-производственной мастерской;
- список мастеров производственного обучения, работающих в мастерской;
- перечень оборудования мастерской;
- план работы мастерской на год;
- перспективный план развития базы мастерской;

5. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРА

5.1. Руководство учебно-производственными мастерскими осуществляется заведующим мастерскими, подчиняющемуся заместителю директора по учебно-производственной работе ЛТЖТ.

5.2. Заведующий мастерскими несет полную ответственность за результаты работы в пределах своей компетентности, руководит мастерами производственного обучения.

5.3. Структуру и штатное расписание учебно-производственных мастерских утверждает директор ЛТЖТ в соответствии с действующей организационной структурой.

5.4. Учебно-производственные мастерские ведут документацию и предъявляют планы, отчеты о работе и иную информацию о своей деятельности.