

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО РГУПС)
Лискинский техникум железнодорожного транспорта имени И.В. Ковалева
(ЛТЖТ – филиал РГУПС)

Принято Советом
Техникума
Протокол № 1 от 01.09 2014г.

Утверждаю:
Директор ЛТЖТ – филиал РГУПС
«1» сентября 20 г.
Ю.В. Медведев



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о студенческом общежитии ЛТЖТ разработано в соответствии с Типовым положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, действующим жилищным законодательством и Уставом РГУПС. Студенческое общежитие ЛТЖТ предназначается для размещения студентов на период обучения в техникуме.
- 1.2. Студенческое общежитие находится в составе ЛТЖТ в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых техникуму, а также платы за пользование общежитием.
- 1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений техникума не допускается.
- 1.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются бытовые помещения (душевые, туалеты, камера хранения и т.п.), комната для самостоятельных занятий, для занятий спортом, актовый зал.
- 1.5. Общее руководство общежитием по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового, культурно-делового обслуживания осуществляют зам. директора по ВР и комендант общежития.
- 1.6. Оперативное руководство хозяйственной деятельностью студенческим общежитием проводит комендант.
- 1.7. Организацию досуга, воспитательную работу, с проживающими в общежитии студентами, осуществляет воспитатель общежития совместно со студенческим советом и заместителем директора по воспитательной работе.
- 1.8. Права и обязанности работников общежития ЛТЖТ определяются должностными инструкциями.
- 1.9. Проживающие в общежитии и администрация ЛТЖТ заключают договор о взаимной ответственности сторон сроком на один год с последующим продлением при условии выполнения его требований.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие имеют право:

- проживать в общежитии весь срок обучения в учебном заведении при условии заключения договора о найме жилой площади и соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития;
- пользоваться помещениями учебного, культурно-бытового назначения, оборудованием и исправным инвентарем общежития;
- переселяться по согласованию с администрацией в другое жилое помещение общежития с переоформлением ордера и договора;

административного воздействия, в соответствии с действующим законодательством;

- категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющим достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать табачные изделия, алкогольные и наркотические вещества.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1 Администрация обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно применять меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. ОБЯЗАННОСТИ КОМЕНДАНТА ОБЩЕЖИТИЯ.

- 4.1. Обеспечивать предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания.
- 4.2. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.
- 4.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.
- 4.5. Обеспечивать проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зелёные насаждения.
- 4.6. Оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития.
- 4.7. Обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений.
- 4.8. В случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача.
- 4.9. Обеспечивать ежедневный обход всех помещений с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению.
- 4.10. Предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами.
- 4.11. Содействовать работе студенческого Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.
- 4.12. Принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.
- 4.13. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой за общежитием территории.
- 4.14. Обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

5.3 АСЕЛЕНИЕ И ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ОПЛАТА УСЛУГ.

5.1. Распределение мест в общежитии и составление списков студентов на вселение в общежитие производится зам. директора по ВР по заявлениям студентов и их родителей. Преимущество при вселении имеют студенты-сироты, студенты-целевики и студенты из многодетных и малообеспеченных семей. Вселение проводится на основании ордера и приказа директора на вселение.

5.2. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с Положением о студенческом общежитии ЛТЖТ.

5.3. Регистрацию на период обучения в техникуме оформляет паспортист общежития согласно требованиям паспортно-визовой службы.

5.4 Плата за жилье со студентов очной формы обучения взимается на условиях заключенного договора найма жилого помещения.

5.5. Жилая комната закрепляется за проживающими на период обучения в техникуме при условии выполнения договора найма жилого помещения.

5.6 Выселение из общежития производится в соответствии со статьей 105 п.2 жилищного кодекса РФ на основании приказа директора ЛТЖТ в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из ЛТЖТ до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из ЛТЖТ по окончании срока обучения

6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМИ ОБЩЕЖИТИЯМИ.

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – Совет самоуправления общежития, представляющий их интересы.

6.2. Совет самоуправления общежития координирует деятельность старост комнат, этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

6.3 Совет самоуправления общежития согласовывает с администрацией вопросы переселения проживающих из одного помещения в другое, меры поощрения и дисциплинарного воздействия на проживающих.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение является локальным нормативно-правовым актом ЛТЖТ – филиала РГУПС.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится после их рассмотрения и утверждения Советом техникума.