

1.2 Электронная коллекция является частью библиотечного фонда и представляет собой комплекс разнородных полнотекстовых электронных массивов информации и электронных средств доступа.

1.3 Электронная коллекция ориентирована на накопление электронных ресурсов для оперативного информационного обслуживания обучающихся, аспирантов, научно-педагогических, педагогических и других работников.

1.4 Основными функциями электронной коллекции являются:

- учебная, направленная на содействие учебному процессу. Пользователю предоставляется не только основной учебный материал, но и необходимые дополнительные источники информации, как в рамках учебных занятий, так и для внеаудиторной самостоятельной работы;
- научная, направленная на содействие научно-исследовательской деятельности научно-педагогических, педагогических работников, аспирантов и обучающихся;
- справочно-информационная, призванная удовлетворять запросы пользователей в информации по различным отраслям знаний;
- фондообразующая, направленная на пополнение библиотечного фонда электронными изданиями:
 - легитимно выпущенными в оборот на материальных носителях и приобретенными университетом;
 - электронными копиями произведений, имеющих исключительное научное и образовательное значение при условии, что они не переиздавались свыше 10 лет с даты выхода в свет их последнего издания на территории Российской Федерации;
 - посредством заключения лицензионных договоров между ФГБОУ ВО РГУПС и авторами-работниками вуза, техникума и филиалов;
 - за счет поступления в фонд электронных версий изданий работников вуза, техникума и филиалов выполненных в рамках служебных заданий.

1.5 Электронная коллекция формируется и функционирует в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в редакциях ФЗ от 22.08.2004 №122 ФЗ; от 26.06.2007 №118 ФЗ; от 23.07.2008 №160 ФЗ; от 27.12.2009 №78 ФЗ);

- Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ. Глава 70. Авторское право;

- Федеральным законом от 12.03.2014 № 35-ФЗ «О внесении изменений в части первую, вторую и четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации".

- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.83-2001 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;

- нормативными актами Министерства образования и науки;

- рекомендациями Совета директоров библиотек образовательных учреждений РОСЖЕЛДОРА;

- нормативными актами и методическими материалами в области библиотечного дела;

- локальными актами ФГБОУ ВО РГУПС, техникума и филиалов;

- Положениями НТБ ФГБОУ ВО РГУПС, библиотек техникума и филиалов;

- Правилами пользования НТБ ФГБОУ ВО РГУПС, библиотек техникума и филиалов;

- настоящим Положением.

2 Цели и задачи

2.1 Модернизация библиотечных технологий:

- расширение перечня услуг путем предоставления пользователям информационных ресурсов электронной коллекции;
- предоставление пользователям возможности работы с большими объемами информации.

2.2 Повышение книгообеспеченности учебной, учебно - методической и научной литературой в соответствии с требуемыми нормативами.

2.3 Обеспечение доступа к информации, существующей только в электронном формате.

3 Состав

Электронная коллекция состоит:

3.1 Из полнотекстовых электронных:

3.1.1 Версий учебных, учебно-методических и научных изданий научно-педагогических работников РГУПС, педагогических работников техникума и филиалов, изданных с 2001 г.

3.1.2 Отсканированных на оборудовании НТБ для архивного хранения изданий авторов-работников ФГБОУ ВО РГУПС, написанных в рамках служебного задания и выпущенных в вузе по 2000 г. включительно;

3.1.3 Версий изданий научно-педагогических работников ФГБОУ ВО РГУПС, выпущенных вне вуза и предоставленных в библиотечный фонд университета посредством заключения лицензионного договора между вузом и автором;

3.1.4 Отсканированных на оборудовании НТБ, библиотек техникума и филиалов электронных копий произведений, имеющих исключительное научное и образовательное значение при условии, что данные произведения не переиздавались свыше 10 лет с даты выхода в свет их последнего издания на территории Российской Федерации;

3.1.5 Изданий на материальных носителях, правомерно выпущенных в гражданский оборот и приобретенных университетом и филиалами;

3.1.6 Переданных в фонд НТБ и фонды библиотечно-информационных ресурсов техникума и филиалов на безвозмездной основе изданий от различных организаций (РОСГОССТАТ, Российский фонд фундаментальных исследований и др.) на материальных носителях.

Перечисленные издания составляют часть библиотечного фонда и отражаются в суммарном и индивидуальном учете. В автоматизированных библиотечных системах IRBIS 64(32), АИБС MARK SQL на них создаются библиографические записи с возможностью (посредством компьютерной программы) перехода из электронного каталога в полный текст издания в библиотечной и университетской сети, а также сетях техникума и филиалов.

3.2 Из массива электронных документов, не входящих в библиотечные фонды:

3.2.1 Электронных библиотечных систем (ЭБС), приобретаемых университетом, техникумом и филиалами на основании заключаемых договоров;

3.2.2 Инсталлированных информационно-справочных систем, действующих на основании заключенных университетом, техникумом и филиалами договоров;

3.2.3 Информационной системы дистанционного обучения (система «Электронный университет») ФГБОУ ВО РГУПС, на котором размещена различная нормативная и учебная информация;

3.2.4 Электронных ресурсов образовательных порталов Интернета. Допускается приводить ссылки (сетевые адреса), указывающие на физическое месторасположение электронного издания в локальной сети или сети Интернет.

4 Порядок комплектования

4.1. Часть электронной коллекции, учитываемая в фонде НТБ, техникума и фондах библиотек филиалов, комплектуется следующими способами:

4.1.1 Электронные версии учебных, учебно-методических и научных изданий научно-педагогических работников ФГБОУ ВО РГУПС, педагогических работников техникума и филиалов, написанные в рамках служебных заданий и выпущенные в университете, поступают в электронную коллекцию в виде файлов формата HTML.

4.1.2 Электронные версии изданий научно-педагогических работников ФГБОУ ВО РГУПС, педагогических работников техникума и филиалов, выпущенные вне вуза и предоставляемые в библиотечный фонд посредством заключения лицензионных договоров, сканируются на оборудовании НТБ, библиотеки техникума и филиалов поступают в электронную коллекцию в виде файлов формата PDF.

4.1.3 Отсканированные на оборудовании НТБ, библиотек техникума и филиалов электронные копии произведений, имеющих исключительное научное и образовательное значение при условии, что эти произведения не переиздавались свыше 10 лет с даты выхода в свет их последнего издания на территории Российской Федерации, а также копии для архивного хранения изданий авторов - работников вуза, написанные в рамках служебных заданий и выпущенные в РИИЖТ/РГУПС, начиная с 1938 г., поступают в электронную коллекцию в виде файлов формата PDF.

4.1.4 Правомерно выпущенные в гражданский оборот электронные издания покупаются вузом, техникумом и филиалами на материальных носителях (CD, DVD, и т.п.).

4.1.5 Переданные в фонд НТБ и фонды библиотечно-информационных ресурсов техникума и филиалов на безвозмездной основе издания от различных организаций (РОСГОССТАТ, Российский фонд фундаментальных исследований и др.) принимаются на материальных носителях.

При формировании фонда электронной коллекции, поступающие материалы, независимо от носителя информации, проходят проверку на наличие изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов».

4.2. Часть электронной коллекции, не входящая в состав библиотечного фонда НТБ, и фонды библиотечно-информационных ресурсов техникума и филиалов комплектуется следующими способами:

4.2.1 Электронные библиотечные системы (ЭБС): отбираются путем проведения тестирования различных ЭБС научно-педагогическими и педагогическими работниками, аспирантами и обучающимися университета, техникума и филиалов.

4.2.2 Электронные информационно-справочные системы и электронные ресурсы образовательных порталов Интернета оцениваются с точки зрения их необходимости в учебном и научном процессах.

4.2.3 Информационная система дистанционного обучения (система «Электронный университет») ФГБОУ ВО РГУПС формируется управлением информатизации вуза.

5 Организация работы, ответственность и руководство

5.1 На основании разработанного лицензионного договора о правах и обязанностях сторон (вуза и автора) при использовании полнотекстовых изданий из электронной коллекции, библиотеки обязуются:

- строго следовать требованиям по соблюдению авторского права;
- переводить электронные копии произведений, имеющих исключительное научное и образовательное значение, а также произведения авторов-работников университета и филиалов в цифровой формат с целью хранения в фондах библиотек для предоставления во временное безвозмездное пользование читателям в помещениях библиотек при условии исключения возможности создать копию авторского произведения в цифровом формате;

- репродуцировать авторское произведение в объеме 5 % от общего числа страниц произведения, но не более 15 страниц для одного пользователя (при этом обязательно предоставляется титульный лист произведения, который не входит в указанное количество страниц).

5.2 Полнотекстовые документы электронной коллекции разрешается использовать в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений авторского права, при цитировании обязательно указывать имя автора и источник заимствования.

5.3 Пользователям не разрешается распространять, публиковать издания из электронной коллекции, использовать их в общественных или коммерческих целях.

5.4 Доступ пользователей к электронной коллекции документов, учтенных в фондах НТБ, библиотеки техникума и библиотек филиалов, отраженных в п.п. 4.1.2 - 4.1.5 данного Положения, осуществляется с автоматизированных рабочих мест (АРМ) читальных залов НТБ, техникума и библиотек филиалов.

5.5. Доступ пользователей к электронной коллекции документов, учтенных в фондах НТБ, библиотеки техникума и библиотек филиалов, отраженных в п.4.1.1 данного Положения, осуществляется по библиотечной сети в течение рабочего времени с пользовательских АРМов, расположенных в читальных залах.

5.5 Доступ пользователей к электронным библиотечным системам (ЭБС) и информационной системе дистанционного обучения (образовательный портал) ФГБОУ ВО РГУПС защищен паролями и возможен круглосуточно с любых компьютеров из любого места только для пользователей, имеющих ключи доступа.

5.6 Руководство работой электронной коллекции осуществляется директором НТБ университета и руководителями библиотек филиалов.

5.7. Организация технической поддержки и программного обеспечения электронной коллекции закреплена за Управлением информатизации (УИ),

отделом библиотечно-информационных технологий (ОБИТ) НТБ РГУПС, а также учебными вычислительными центрами (УВЦ) техникума и филиалов.

5.8 Электронная коллекция, составленная на основании п.3.1.1 и 3.1.2, хранится на сервере УИ, где регулярно (2 раза в сутки) происходит автоматическое резервное копирование ресурсов.

5.9 В обязанности ОБИТ входит сопровождение и функционирование электронной коллекции:

- сбор и размещение информации;
- заключение лицензионных договоров с авторами-работниками;
- сканирование (оцифровка) и форматирование изданий;
- своевременное и качественное пополнение ресурсами;
- регулярный мониторинг информационно-технического состояния;
- переписка с поставщиками ресурсов удаленного доступа;
- предоставление доступа к ресурсам электронной коллекции и учет пользователей;
- ведение книги суммарного учета электронных ресурсов;
- составление планов и отчетов по функционированию электронной коллекции.

5.10 УВЦ осуществляют техническую поддержку и программное обеспечение электронной коллекции на базе своих подразделений и координируют деятельность с УИ РГУПС и ОБИТ НТБ.

6 Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение в письменном виде ученым советом и утверждаются ректором или иным уполномоченным лицом.